



# COMUNE di MUCCIA

PROVINCIA di MACERATA

## **REGOLAMENTO**

### **PER L'APPLICAZIONE DEI DIRITTI DI SEGRETERIA**

Approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 37 del 30/11/2007

## **ART.1 OGETTO DEL REGOLAMENTO**

Il presente regolamento disciplina l'introduzione e l'ordinamento in questo Comune dei diritti di segreteria, di seguito denominati "imposta", istituiti dall'art 10 comma 10 del D.L.n. 8 del 18/01/1993, convertito in legge n. 68 del 19/03/1993 e s.m.i.

## **ART. 2 INTREODUZIONE DELL'IMPOSTA**

Sono applicati, a partire dalla data di esecutività della delibera di adozione del presente regolamento, i diritti di segreteria sul rilascio degli atti in materia edilizia ed urbanistica, così come risultano articolati nella tabella allegata al presente regolamento sotto la lettera "A".

Non sono soggetti al tributo i documenti rilasciati ad Enti pubblici istituzionalmente competenti per la realizzazione di opere pubbliche, comprese le autorizzazioni e concessioni per opere comunali.

## **ART. 3 TARIFFE**

L'ammontare dell'imposta dovuta a titolo di diritti di segreteria per gli atti rilasciati dall'area tecnica di cui alla tabella allegata, saranno aggiornati con deliberazione di Giunta Comunale con cadenza triennale.

## **ART.4 DOCUMENTO IN VARIANTE**

I documenti rilasciati in variante, denuncia inizio attività o permesso di costruire sono oggetto di imposta in modo autonomo e sono dovuti come previsto nell'allegata tabella "A"

## **ART.5 PERTINENZE IN ZONE PROTETTE**

Sui documenti relativi ad opere costituenti pertinenze su edifici o aree vincolate ai sensi del D.Lgs. n. 42 del 22/01/2004 e s.m.i., e quindi soggette al rilascio di titolo autorizzatorio, i diritti sono applicati sulla base dell'allegata tabella "A"

## **ART. 6 MODALITÀ DI PAGAMENTO**

Il pagamento può avvenire mediante versamento sul conto corrente postale intestato al Comune di Muccia con indicazione, sull'apposito spazio del bollettino, della causale di versamento bancario presso la Tesoreria Comunale.

La ricevuta di versamento nel c.c.p. o presso la Tesoreria Comunale, bollettino comprovante l'avvenuto versamento della somma dovuta, è da allegare obbligatoriamente alla domanda dell'atto richiesto, in originale o fotocopia, nel momento in cui la stessa viene depositata al protocollo, pena la sospensione del procedimento amministrativo da attivare.

## **Art.7 SPETTANZE TOTALI**

I proventi derivanti dall'applicazione dell'imposta sono acquisiti interamente al bilancio comunale e registrati in apposito articolo del capitolo "Diritti di segreteria". Non sono suscettibili di compartecipazione o riparto.

**TABELLA -A-**  
**Diritti di segreteria delle attività del Servizio Urbanistica**  
**Approvati con delibera di Giunta Comunale n. 73 del 06/10/2017**

<b>- Certificati di Destinazione urbanistica:</b>	
a) fino a 3 particelle	€ 30,00
b) da 4 a 10 particelle	€ 40,00
c) da 11 a 25 particelle	€ 50,00
<i>La richiesta dovrà essere effettuata per un max di 25 particelle alla volta anche se ricadenti nello stesso foglio</i>	
<b>- Certificato urbanistico territoriale:</b>	
ogni gruppo di 10 particelle	€ 50,00
<b>- Autorizzazioni non contemplate specificatamente</b>	
a) autorizzazioni edilizie varie	€ 50,00
b) voltura autorizzazioni varie	€ 30,00
<b>- Autorizzazioni abbattimento piante protette (L.R. 6/2005)</b>	€ 20,00
<b>- Autorizzazioni allo scarico</b>	€ 40,00
<b>- P.d.C. per escavazioni pozzi per uso domestico</b>	€ 100,00
<b>- S.C.I.A. Per escavazioni pozzi per uso domestico</b>	€ 70,00
<b>- S.C.I.A. a sanatoria non onerosa</b>	€ 150,00
<b>- P.d.C. a sanatoria non oneroso</b>	€ 200,00
<b>- Permesso di costruire (P.d.C) non oneroso</b>	
a) P.d.C.	€ 100,00
b) variante al P.d.C.	€ 80,00
c) voltura al P.d.C.	€ 80,00
d) proroghe inizio/ultimazione lavori	€ 70,00
e) opere di urbanizzazione o voltura	€ 100,00
f) P.d.C. a sanatoria	€ 200,00
<b>- Permesso di costruire (P.d.C.) oneroso e sanatorie immobili ad uso residenziale:</b>	
a) fino a 750 mc.	€ 250,00
b) oltre 750 mc.	€ 540,00
c) variante al P.d.C.	€ 120,00
- oltre 750 mc.	€ 260,00
d) proroghe inizio/ultimazione lavori	€ 80,00
- oltre 750 mc.	€ 200,00

e) voltture di permessi di costruire	€ 90,00
<b>Permesso di costruire (P.d.C.) oneroso e sanatorie immobili ad uso non residenziale (si considera la superficie lorda):</b>	
a) fino a 250 mq.	€ 250,00
b) oltre 250 mq. Fino a 1000 mq.	€ 400,00
c) oltre 1000 mq. Fino a 2500 mq.	€ 450,00
d) proroghe	€ 80,00
f) voltture	€ 90,00
<b>* Comunicazione per Attività edilizia libera comma 2 art. 6 D.P.R. 380/2001 e s.m.i.</b>	<b>€ 50,00</b>
<b>* Segnalazione Certificata Inizio Attività</b>	<b>€ 70,00</b>
<b><u>Nel caso la S.C.I.A. sia onerosa si applicano gli spessi diritti di segreteria del P.d.C. oneroso</u></b>	
<b>* Interventi volti all'eliminazione di barriere architettoniche</b>	<b>ESENTE</b>
<b>* Certificati e attestazioni in materia urbanistica - edilizia</b>	<b>€ 50,00</b>
<b>* Certificati di agibilità, ogni U.I.</b>	<b>€ 35,00</b>
<b>* Certificato di inagibilità o di avvenuto crollo (eccetto che per calamità naturali dichiarate)</b>	<b>€ 50,00</b>
<b>* Rilascio pareri urbanistici od edilizi preventivi</b>	<b>€ 50,00</b>
<b>* Autorizzazioni paesaggistiche</b>	<b>€ 60,00</b>
<b>* Legge 241/1990 e s.m.i.</b>	
a) diritti di ricerca e visura di pratiche di cui <b>siano forniti</b> dati certi per la loro ricerca	<b>€ 10,00</b>
b) diritti di ricerca e visura di pratiche di cui <b>non siano forniti</b> dati certi per la loro ricerca	<b>€ 30,00</b>
<b><i>Oltre al costo delle copie e del rimborso delle spese (postali ecc.) sostenute dall'Ente</i></b>	
<b>* Visto per frazionamenti</b>	<b>€ 30,00</b>
<b>* Notificazioni amministrative a carico del richiedente</b>	<b>€ 30,00</b>
<b>* Certificati a seguito di Sopralluoghi su richiesta eccetto che per denunce di presunti abusi edilizi</b>	<b>€ 50,00</b>
<b>* Certificazione di idoneità alloggi per ricongiungimenti familiari</b>	<b>€ 20,00</b>
<b>* Piani Urbanistici attuativi di iniziativa privata e relative varianti:</b>	
a) superficie utile lorda inferiore a 5.000 mq.	<b>€ 250,00</b>

b) superficie utile lorda compresa tra mq. 5.000 e 10.000 mq.	€ 350,00
c) superficie utile lorda superiore a 10.000 mq.	€ 550,00

**\* Fotocopie documenti (per ogni copia):**

a) formato A/4 - B/N	€ 0,15
b) formato A/4 - Colori	€ 0,30
c) formato A/3 - B/N	€ 0,30
d) formato A/3 - Colori	€ 0,60

**MODALITA' DI PAGAMENTO:**

**a) c.c.p. n. 13558622 intestato a Servizio Tesoreria del Comune di Muccia**

**b) tramite UBI BANCA Adriatica - Ag. MUCCIA - intestato a COMUNE DI MUCCIA-SERVIZIO TESORERIA-  
codice IBAN IT 08 J 06055 69040 000000001058**