

INFORMAZIONI PERSONALI

Claudio Cappa

📍 Viale Silvio Sensi, 4 62039 Visso (MC)

☎ 0737.961586 📠 335 66 53 805

✉ cappa.claudio48@gmail.com

Nato a Visso il 15/08/1948 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Dal 01/12/1974 al 15/11/2011

Comune di Visso

Visso – Largo G.B.G. Antinori n.1

▪ Ragioniere contabile, responsabile del servizio amministrativo e contabile.

Attività o settore Ente locale

Dal 1997 ad oggi

Comune di Castelsantangelo sul Nera (MC)

Comune di Muccia (MC)

Comune di Pievebovigliana (MC)

Comune di Ussita (MC)

Comune di Monte Cavallo (MC)

Comune di Serravalle di Chienti(MC)

Comune di Muccia (MC)

Comune di Fiordimonte(MC)

Comune di Sarnano (MC)

Comune di Camerino (MC)

Comune di Monsano (AN);

Provincia di Ascoli Piceno

▪ Revisore dei conti

Attività o settore Ente locale

Altro

Incarico a scavalco presso i Comuni di Pievebovigliana, Pieve Torina, Serravalle di Chienti e Monte Cavallo, quale Ragioniere Capo

Incarico a scavalco attività di collaborazione con il Comune di Bolognola (MC) e il Comune di Gagliole (MC) per la gestione dei servizi finanziari;

Aver fatto parte del Collegio dei Revisori dei Conti della Valle Varanensi SPA con sede in Camerino presso la Comunità Montana;

Incarico di OIV (Organo interno di Valutazione) svolto presso il Comune di Serravalle di Chienti (MC) e attualmente presso il Comune di Valfornace (MC);

Attualmente Incarico di collaborazione presso l'ufficio finanziario dell'Unione Montana Marca di Camerino ;

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Sostituire con date (da - a)

Diploma di ragioniere e perito commerciale

Istituto Commerciale e per Geometri G. Antinori Camerino (MC)

▪ Ragioneria

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

- Competenze comunicative Sostituire con le competenze comunicative possedute. Specificare in quale contesto sono state acquisite. Esempio:
- possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza di direttore vendite
- Competenze organizzative e gestionali Sostituire con le competenze organizzative e gestionali possedute. Specificare in quale contesto sono state acquisite. Esempio:
- leadership (attualmente responsabile di un team di 10 persone)
- Competenze professionali
- Iscritto nel Ruolo dei Revisori Ufficiali dei Conti del Ministero di Grazia e Giustizia con Decreto Ministeriale del 7.10.1993 al n.10564;
 - Ruolo dei Periti e degli Esperti presso la Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura di Macerata con Provvedimento n.52 dell'11.02.1992, con n. di ruolo 258 dalla stessa data;
- Competenze tecniche
- Buona conoscenza di Microsoft Office ed in particolare di: foglio elettronico (excel) e discreta competenza nell'uso del computer, gestione file e nella navigazione in internet. Ottima conoscenza dei programmi Halley Informatica in particolare protocollo informatico, anagrafe, messi notificatori, atti amministrativi (deliberazioni e determinazioni).
- Patente di guida B
- Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

