



# COMUNE DI MUCCIA

(PROVINCIA MACERATA)

## AREA AMM. E CONTABILE

### COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

REGISTRO GENERALE N.434

---

#### DETERMINAZIONE NUMERO 188 DEL 02-10-2021

---

**OGGETTO: Affidamento ed impegno di spesa per Servizio Responsabile della protezione dati - regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016 - Rinnovo Ditta Gruppo E. Gaspari - CIG ZAB3349461**

---

L'anno duemilaventuno il giorno due del mese di ottobre, nel proprio ufficio,

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Richiamato il Codice dell'Amministrazione Digitale, D.Lgs.n.82/2005, così come modificato dal D. Lgs. n. 179/2016, che all'art.51 ,rubricato "Sicurezza dei dati, dei sistemi e delle infrastrutture delle pubbliche amministrazioni", prevede che "I documenti informatici delle pubbliche amministrazioni devono essere custoditi e controllati con modalità tali da ridurre al minimo i rischi di distruzione, perdita, accesso non autorizzato o non consentito o non conforme alle finalità della raccolta";

Preso atto che con Circolare del 18 aprile 2017, n. 2/2017, pubblicata in G.U. Serie Generale n.103 del 5.05.2017, l'Agenzia per l'Italia Digitale (AGID), al fine di contrastare le minacce più comuni e frequenti cui sono soggetti i sistemi informativi delle Pubbliche Amministrazioni, ha disposto la sostituzione della circolare n.1/2017 del 17 marzo 2017, recante " Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni "con nuove misure minime per la sicurezza informatica a cui le stesse Pubbliche Amministrazioni sono tenute a conformarsi entro il termine del 31.12.2017;

Considerato che il 25maggio 2018 è entrato in vigore il Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 o GDPR (General Data Protection Regulation) che stabilisce le nuove norme in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché le norme relative alla libera circolazione di tali dati;

Tenuto conto, inoltre, che il Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 ha:

- reintrodotta l'obbligatorietà della redazione del documento programmatico sulla sicurezza (DPS), obbligo previsto dal D.Lgs.196/2003 e abrogato dal D.L. n.5 del 9 febbraio 2012, convertito dalla L. n.35 del 4 aprile 2012;
- disciplinato la nuova figura del "DataProtectionOfficer" (DPO), responsabile della protezione dei dati personali che le pubbliche amministrazioni hanno l'obbligo di nominare al proprio interno e deve sempre essere "coinvolto in tutte le questioni riguardanti la protezione dei dati personali";
- rafforzato i poteri delle Autorità Garanti nazionali ed inasprito le sanzioni amministrative a carico di imprese e pubbliche amministrazioni, in particolare in caso di violazioni dei principi e disposizioni del Regolamento;

Dato atto che la nuova normativa europea fa carico alle Pubbliche Amministrazioni di non limitarsi alla semplice osservanza di un mero adempimento formale in materia di privacy, conservazione e sicurezza dei dati personali, ma attua un profondo mutamento culturale con un rilevante impatto organizzativo da parte dell'Ente nell'ottica di adeguare le norme di protezione dei dati ai cambiamenti determinati dalla continua evoluzione delle tecnologie (cloud computing ,digitalizzazione, social media, cooperazione applicativa, interconnessione di banche dati, pubblicazione automatizzata di dati online) nelle amministrazioni pubbliche;

Ritenuto ,pertanto, necessario realizzare un "modello organizzativo" da implementare in base ad una preliminare analisi dei rischi e ad un'autovalutazione finalizzata all'adozione delle migliori strategie volte a presidiare i trattamenti di dati effettuati, abbandonando l'approccio meramente formale del D.Lgs.196/2003, limitato alla mera adozione di una lista "minima" di misure di sicurezza, realizzando, piuttosto, un sistema organizzativo caratterizzato da un'attenzione multidisciplinare alle specificità della struttura ed alla tipologia di trattamento, sia da lpunto di vista della sicurezza informatica e in conformità agli obblighi legali, sia in considerazione del modello di archiviazione e gestione dei dati trattati. Tutto questo prevedendo, al contempo, non solo l'introduzione di nuove figure soggettive e professionali che dovranno presidiare i processi organizzativi interni per garantire un corretto trattamento dei dati personali ,tra cui la figura del Responsabile della Protezione dei dati personali (DPO), ma altresì l'adozione di nuove misure tecniche ed organizzative volte a garantire l'integrità e la riservatezza dei dati, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei servizi di trattamento, la disponibilità e l'accesso dei dati personali in caso di incidente fisico o tecnico, nonché la verifica e la valutazione dell'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento;

Attesa la necessità di ottemperare agli obblighi imposti dal Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 o GDPR (General Data Protection Regulation) che stabilisce le nuove norme in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché le norme relative alla libera circolazione di tali dati;

Richiamata la propria determinazione n. 70 del 28-05-2018 con la quale si procedeva all'affidamento del Servizio di Responsabile della Protezione dei Dati, alla Ditta Gruppo E. Gaspari per il triennio 2018/2021;

Accertata la necessità di proseguire nel rispetto della nuova normativa Europea in materia di Privacy, Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016;

Visti:

- *l'art. 32, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016 " Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti. "*
- *l'art. 32, comma 2 lettera a), del D.lgs. n. 50/2016 " per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta";*
- *l'art.192 del D. Lgs. n.267 il quale prevede che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre del responsabile del procedimento di spesa indicante il fine che con il contratto s'intende perseguire, il suo oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente,in conformità alle vigenti disposizioni in materia nonché le ragioni che ne sono alla base;*
- il servizio ha natura intellettuale e non prevede la stesura del DUVRI;

Dato atto che la Ditta Grafiche Gaspari , con nota del 13/07/2021 protocollo comunale n. 5343 del 23/07/2021, ha presentato preventivo per la fornitura del servizio ad un importo €. 1.600,00 oltre IVA, per lo svolgimento del servizio in premessa;

Considerato che la ditta sopra indicata ha già svolto il compito di RPD/DPO, presso questo Ente, positivamente;

Dato atto che l'offerta economica presentata dalla ditta Grafiche Gaspari Srl risulta essere la migliore sia per completezza, sia in quanto definisce anche il costo che l'Amministrazione dovrà sostenere nelle fasi successive alla prima;

Visto il DURC valido fino al 09.10.2021,dal quale si evince che la ditta è in regola con i versamenti contributivi;

Ritenuto, per le motivazioni sopra esposte, di ricorrere alla procedura di affidamento diretto, incaricando la ditta Grafiche Gaspari Srl con sede in Via Minghetti 18 40057 Cadriano di Granarolo del servizio in oggetto nel rispetto delle tempistiche e dei contenuti di cui all'offerta;

Dato atto che sul sito dell'autorità di vigilanza è stato acquisito il CIG ZAB3349461 per il presente affidamento;

Dato atto che non sussiste conflitto di interessi con la ditta aggiudicataria nell'adozione degli atti endo-procedimentali nell'adozione del presente provvedimento, così come previsto dall'art.6 bis della legge n. 241/1990, dal D.P.R.16.04.2013, n. 62;

#### DETERMINA

1. di procedere, per le motivazioni citate in premessa, all'affidamento del rinnovo del pacchetto Privacy GDPR 2019/2020, comprendente servizio annuale di responsabile della protezione dei dati RPD/DPO alla Grafiche Gaspari Srl con sede in Via Minghetti 18 40057 Cadriano di Granarolo - CIG: ZAB3349461;

2. Di incaricare pertanto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i., nonché dell'art.1 comma 502, della "Legge di stabilità 2016", legge n. 208/2015, la Ditta Grafiche Gaspari Srl con sede in Via Minghetti n. 18 – 40057 Granarolo dell'Emilia P.I. 00089070403, allo svolgimento del servizio di cui al punto precedente nel rispetto delle tempistiche e dei contenuti dell'offerta per l'importo annuo di €. 1.600,00 IVA esclusa e quindi per un totale a copertura dei tre anni di €. 4.800,00 oltre IVA a sensi di legge;

3. Di impegnare l'importo complessivo di € 5.856,00 per l'intero triennio sul capitolo 94/5 SPESE FUNZIONAMENTO UFFICI - SERVIZI INFORMATICI - codice 01.03-1.03.02.19.999 così suddivisi: €. 1.952,00 relativo all'anno 2021 - €. 1.952,00 relativo all'anno 2022 - €. 1.808,00 relativo all'anno 2023.

Il sottoscritto Responsabile del Provvedimento attesta che copia della presente determinazione viene trasmessa all'Area Amministrativo-contabile per i successivi adempimenti.

Muccia, 02-10-2021

F.to IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Mario Baroni)

---

**AREA AMMINISTRATIVO CONTABILE**

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e smi.

Su competente intervento/risorsa/missione/programma del bilancio è stato registrato l'impegno contabile n. 346 del 02-10-2021

Muccia, 02-10-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
(Mario Baroni)

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Istruttore Amm.vo - Messo del Comune di Muccia certifica che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune ([www.comune.muccia.mc.it](http://www.comune.muccia.mc.it)) dal 02-10-2021 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 32. comma 1 della L. 18 giugno 2009 n. 69.

F.to IL RESP. SERVIZIO PUBBLICAZIONI  
SILVANO SECCACINI

---

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.  
Dalla Residenza municipale, 02-10-2021.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
( Mario Baroni)